



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAMBEÍ- PARANÁ
CHEFIA DE GABINETE

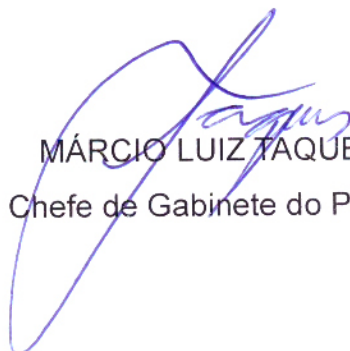
Ofício N°449/2020

Carambeí, 23 de junho de 2020

Excelentíssimo Presidente

Venho através de presente, em atenção ao ofício n°290/2020, da Câmara Municipal, Memorando n°52/2020, encaminhar o ofício n°320/2020 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura com as informações solicitadas.

Na oportunidade aproveitamos o ensejo para renovar os votos de estima e consideração.



MÁRCIO LUIZ TAQUES
Chefe de Gabinete do Prefeito

Excelentíssimo Senhor:

DIEGO DE JESUS DA SILVA

M.D. Presidente da Câmara Municipal de Carambeí-PR

NESTA



Ofício nº 320/2020-SMEC

Carambeí, 22 de junho de 2020.

Assunto: *Resposta ao Ofício nº 436/2020.*

Senhor Chefe de Gabinete:

Assinado em nome do Prefeito
Assinado em: 23.06.20
Servidor: Juliana

Em resposta ao Ofício nº 436/2020, referente ao Ofício nº 290/2020 e Memorando nº 52/2020 da Câmara Municipal, informamos a Vossa Senhoria:

Em 30/04/2020, o Conselho Nacional de Educação divulgou o Parecer nº 05/2020, recomendando a utilização de atividades pedagógicas não presenciais como meio de garantir o atendimento escolar essencial durante a pandemia do Covid-19, utilizando ou não meios e tecnologias digitais, considerando sempre a realidade de cada rede de ensino.

Primeiramente vale destacar que colocar em prática atividades pedagógicas não presenciais é um grande desafio. E a maior preocupação é garantir a continuidade das aulas de forma remota e a manutenção do vínculo das escolas com os alunos e suas famílias.

Na rede municipal de ensino de Carambeí, como existem barreiras de acesso a equipamentos e internet por parte dos estudantes, foi importante considerar o emprego de diferentes estratégias e o uso de canais de comunicação efetivos (e-mail e aplicativo whatsapp), bem como o uso de materiais impressos, para atender o maior número possível de alunos, com o objetivo de intensificar o diálogo com os pais/responsáveis, permitindo que eles tirem dúvidas e recebam orientações para realização das atividades não presenciais.

As atividades impressas permitem a implementação de uma estratégia de ensino remoto sem o uso de tecnologias digitais pelos alunos, porém necessitam de uma logística diferenciada. Assim para os alunos que não tem acesso à internet, o material das aulas semanais é disponibilizado todas as segundas-feiras nas escolas onde as crianças estudam. Neste dia diretores e/ou coordenadores pedagógicos estão presentes nas instituições, das 9h às 16h, para entregar aos pais/responsáveis o material impresso com as atividades da semana e receber as realizadas pelos alunos na semana anterior. Ao retirar o material eles assinam uma lista onde consta o dia da retirada do material e entrega do mesmo respondido pelas crianças.

Todos alunos da rede municipal estão tendo acesso às atividades, seja de forma online ou impressa. Foi realizada ampla divulgação em todo o município, por meio de carro de som e mídias, sobre o trabalho *Educa Juntos Carambeí*, e também a busca ativa, por meio de contato telefônico e visitas domiciliares. Desta forma ressaltamos o empenho dos profissionais envolvidos.



principalmente das equipes gestoras das escolas, para alcançar a maior parte dos alunos com as atividades não presenciais.

Os professores estão enviando diariamente atividades, respeitando os componentes curriculares dispostos no dia e o Currículo da Rede Estadual Paranaense – CREP, mas nem todos os alunos retornam as atividades. Segundo relatório organizado pelas coordenadoras pedagógicas das escolas ao final do 1º trimestre, observou-se que alguns pais somente visualizam as atividades e não respondem, outros alegam que preferem que seus filhos reprovem, ou não comparecem nas escolas para retirar o material impresso. Portanto, apesar de todos os esforços existem alunos sem acesso as atividades propostas pelos professores, mas isso devido à resistência de alguns pais/responsáveis em incentivar a realização das mesmas.

Para promoção, acompanhamento e monitoramento da oferta das atividades não presenciais, a Secretaria Municipal de Educação e Cultura – SMEC organizou um organograma onde todos os coordenadores educacionais que desenvolvem suas atividades na secretaria de educação acompanham os planejamentos dos professores antes de serem postados para os pais, bem como mantêm contato direto com as diretoras/coordenadoras pedagógicas que são responsáveis por imprimir e entregar as atividades, e também por emitir relatório ao final de cada trimestre, contendo o nome dos alunos que não estão realizando as atividades e quais as medidas tomadas pela escola para que os alunos tivessem acesso as atividades. A SMEC monitora ainda todas estas etapas através de reuniões com os coordenadores educacionais, coordenadores pedagógicos e diretores, além de contato constante com estes grupos através de mensagens por whatsapp, e-mails e ligações telefônicas, para assessorá-los nas dificuldades que possam surgir.

Atenciosamente,

Luciane Juanita Los

Secretária Municipal de Educação e Cultura

Portaria nº 80/2020

Ao Senhor

Márcio Luiz Taques,

Chefe de Gabinete,

Nesta.